



*Universidad Nacional del Nordeste*  
*Instituto de Servicios Sociales*

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 11/2022**  
**COMPULSA ABREVIADA**  
**APERTURA DIA: 17/05/2022 - Hora: 11:00**  
**EXPTE. N° 02-2022-04078.**

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL NORDESTE  
INSTITUTO DE SERVICIOS SOCIALES  
DEPARTAMENTO CONTABLE  
DIVISIÓN COMPRAS

EXPEDIENTE N° 02-2022- 04078

**OBJETO: “*Compra de Resmas de Hojas y Artículos de Librería para el Stock del ISSUNNE*”.**

**FECHA DE APERTURA: 17/05/2022 HORA: 11:00.**

**PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN: Contratación Directa N° 11/2020**

**VALOR DEL PLIEGO: Sin valor.**

**CONSULTAS, PRESENTACION DE OFERTA Y LUGAR DEL ACTO DE CONTRATACION:**

División Compras – Departamento Contable,  
Calle San Luis 535, 1° Piso- Corrientes Capital –CP: 3400  
De Lunes a Viernes de 07:00 a 13:30 hs.  
Tel/Fax: 0379-4436979 o 4425402/7 interno N°146  
**Correo electrónico: [compras\\_issunne@unne.edu.ar](mailto:compras_issunne@unne.edu.ar)**



CORRIENTES, 11 de Mayo de 2022

Señor/es

**PROVEEDOR**

**(3400)-CORRIENTES**

Sírvanse cotizar los artículos que se indican a continuación para **ISSUNNE, San Luis 535, Corrientes- Capital, Tel: 4436979 o 4425402/7int. 146**; se aclara que para la contratación rigen las condiciones establecidas en la Ley de Administración Financiera y de Sistemas de Control del Sector Público Nacional N° 24.156/92 (Capítulo 5° Regímenes de Contrataciones), Decreto Delegado N° 1.023/2001 P.E.N., Decreto Reglamentario N° 1.030/2016 P.E.N., Disposición N° 062/2016 O.N.C., Resolución 909/2016 C.S. y Pliego de Condiciones Particulares adjunto.

Reng.	Cant.	ARTICULOS	PRECIOS	
			Unitario	Total
1	5	Abrochador de pinza N° 64.		
2	5	Abrochador de pinza N° 50.		
3	120	Adhesivo transparente x 50 ml o superior. Primera Calidad.		
4	60	Anotador adhesivo x 100. Colores flúor (no rosado). Primera Calidad.		
5	10	Adhesivo Instantáneo en Gel de 3g.		
6	10	Arandelas de Cartón x 500 unidades.		
7	40	Bandas Elásticas x 100 grs.		
8	3	Bandas Elásticas largo 130mm, espesor 3mm x 1 kg.		
9	10	Bibliorato Tamaño Esquela.		
10	150	Bolígrafo azul (Primera Marca).		
11	200	Bolígrafo negro (Primera Marca).		
12	24	Bolígrafo rojo (Primera Marca).		
13	36	Borrador tinta lápiz.		
14	100	Broches 50 x 1000 u. (Primera Marca).		
15	100	Broches 64 x 1000 u. (Primera Marca).		
16	10	Broches Dorado N°14 x 50u.		
17	20	Broches Dorado N°3 x 100u.		
18	120	Carpetas tapa Transparente tamaño A4 (negro).		
19	50	Cinta adhesiva transparente Pack de 5 cm.		
20	30	Cinta adhesiva transparente Pack de 2,5 cm.		
21	30	Clips N° 6 x 50u. Primera marca.		
22	20	Clips N° 3 x 100u. Primera marca.		
23	48	Corrector líquido punta metálica (Primera Marca).		
24	12	Cuaderno Espiral A5 tapa dura x 100 hojas rayadas (Primera Marca)		
25	9	Cuaderno tapa dura de 50 hojas rayadas (Primera Marca).		



26	6	Cuaderno tapa dura de 100 hojas rayadas (Primera Marca).		
27	3	Cuaderno tapa dura de 200 hojas rayadas (Primera Marca).		
28	12	Fibra Negro indeleble trazo fino (Primera Marca).		
29	4	Folio plástico pesado A4 primera marca x 100 unidades (50 micrones o más).		
30	1	Folio plástico pesado OFICIO primera marca x 100 unidades (50 mic. o más).		
31	36	Lápiz Negro.		
32	10	Marcador al Agua Trazo Grueso punta redonda color Azul.		
33	10	Marcador al Agua Trazo Grueso punta redonda color Negro.		
34	10	Marcador Permanente Trazo Grueso punta biselada color AZUL.		
35	10	Marcador Permanente Trazo Grueso punta biselada color NEGRO.		
36	10	Perforador Mediano.		
37	8	Pliego de 125 cartulinas de 56 x 76 de 150 grs. Color ROSADO.		
38	10	Regla de 20 cm.		
39	60	Resaltador primera marca (24 Amarillo, 12 Naranja, 12 Rosado y 12 Verde).		
40	350	Resmas de 500 hojas blancas tamaño A4 80 grs.		
41	300	Resmas de 500 hojas blancas tamaño A4 80 grs. cortadas en A5.		
42	30	Resmas de 500 hojas blancas tamaño OFICIO 80 grs.		
43	3	Rollo hilo de Plástico.		
44	10	Rollos de Números.		
45	10	Saca broches espátula.		
46	5	Sello fechador automático.		
47	500	Sobres Manila de 35cm x 25cm.		
48	250	Sobres Manila de 19cm x 24cm.		
49	10	Sobre oficio de Plástico vertical con hilo varios colores.		
50	20	Tijera de 20 cm de largo.		
51	12	Tinta para sello color Negro de aprox. 50 cm cúbicos.		
52	10	Trincheta Mediana.		
<b>NOTAS:</b>			<b>TOTAL</b>	
<b>*ESPECIFICAR MARCA Y MODELO.</b> <b>*ESPECIFICAR GARANTÍA.</b> <b>*LOS PRODUCTOS DEBEN SER DE PRIMERA CALIDAD.</b> <b>*LOS PRECIOS DEBERÁN ESTAR COTIZADOS EN PESOS, I.V.A. INCLUIDO, NO SE ACEPTARAN COTIZACIONES EN DÓLARES.</b>				



*Universidad Nacional del Nordeste*  
*Instituto de Servicios Sociales*

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 11/2022**  
**COMPULSA ABREVIADA**  
**APERTURA DIA: 17/05/2022 - Hora: 11:00**  
**EXPTE. N° 02-2022-04078.**

SON PESOS: .....

Mant. de oferta: () *días*. Forma de Pago: **Art. 17° C. Particulares**. Plazo de Entrega: . . .

Obligándose al proponente a entregar los elementos libres de gastos de flete, acarreos y descarga en: **INSTITUTO DE SERVICIOS SOCIALES U.N.N.E. –San Luis 535 - 1er. Piso – División Compras - (3400) - Provincia de Corrientes - - - - -**

La presente Contratación Directa deberá presentarse hasta el **día: 17/05/2022- Hora: 11:00.**

**\*Adjuntar constancia de: C.U.I.T.,D.G.R. (Ing. Brutos), Cód. Actividad D. G. R., e-mail:**

**ADJUNTAR CONSTANCIA DE INSCRIPCION EN EL SIPRO (Sistema de Proveedores del Estado Nacional)**

*La U.N.N.E. es AGENTE DE RETENCION de los impuestos a las Ganancias, Ingresos Brutos y Valor Agregado se practicarán los que correspondan al momento de pago.*

*Firma y Sello del Comercio*



### CONDICIONES PARTICULARES

**ART. 1°: OBJETO:** La presente Contratación Directa tiene por objeto la “*Compra de Resmas de Hojas y Artículos de Librería para el Stock del ISSUNNE*”.

**ART. 2°: OFERTAS:** Las propuestas, se presentarán en el Departamento Contable – División Compras conforme a los requisitos establecidos en la reglamentación vigente (Decreto Delegado N° 1.023/2001 – Decreto N° 1030/2016, Resoluciones 909/2016 C.S.) y el presente Pliego de Condiciones Particulares, **preferentemente escritas a máquina y en sobre cerrado sin membrete, con la leyenda: I.S.S.U.N.N.E. – CONTRATACION DIRECTA N°: 11/2022 - APERTURA: DIA: 17 MES: MAYO AÑO: 2022 HORA: 11:00 - CALLE SAN LUIS 535 - CORRIENTES.**

**ART. 3°: APERTURA DE LAS OFERTAS:** La apertura de las ofertas se efectuará en la dirección día y hora establecidos en el Artículo anterior. Podrán estar presentes los interesados que deseen concurrir al acto (Art. 59 del Reglamento del Dto. 1.030/2016 P.E.N.) **Las ofertas presentadas por correo postal recibirán el tratamiento establecido en el Art. 22° de la Disposición N° 062/2016 de la O.N.C.**

**ART. 4°:** Si el día señalado para la apertura de las propuestas no fuera laborable, el acto tendrá lugar el día laborable siguiente, a la misma hora (Art. 59 del Reglamento del Dto. 1.030/16 P.E.N.).

**ART. 5°:** Las cotizaciones deberán establecer el precio unitario y cierto en números determinados en PESOS (no se aceptarán cotizaciones en DOLARES), I.V.A. INCLUIDO el total general de la propuesta en base a la alternativa de mayor valor, expresado en números y letras; **con firma y sello en todas sus hojas. Y demás requisitos establecidos en el Art. 13° del P.U.B.C.G. – Disposición N° 063/2016 de la O.N.C.**

**ART. 6°:** Los proponentes deberán especificar claramente las características y detalles de los renglones cotizados; debiendo ser estos **originales, nuevos sin uso, de primera calidad**, y mayor cantidad de datos posibles que pudieran servir para una mejor evaluación del artículo a adquirir.

**ART. 7°:** Las ofertas deberán mantenerse por el término **de 30 (treinta) días corridos como mínimo (Artículo 54° Decreto N° 1.030/2016 P.E.N.). El plazo de entrega será fijado por el oferente, el que no podrá exceder de quince (15) días**, salvo casos de excepción que por la índole del elemento a proveer, fabricación y/o importación, cantidad, etc., pueda demandar un plazo mayor, excepción esta que el oferente deberá justificar en su propuesta.

**ART. 8°:** Los oferentes deberán presentar con su propuesta DECLARACION JURADA en el formulario modelo que se adjunta, o en hoja separada con los datos requeridos y aceptando la observación de acreditar efectivamente los extremos exigidos **por la reglamentación vigente.**

**ART. 9°:** La Garantía de Mantenimiento de Oferta: será equivalente al cinco (5) por ciento del valor total de la oferta y en caso de cotizar con alternativas la garantía se calculará sobre el mayor valor propuesto. La Garantía de Cumplimiento del Contrato: será equivalente al diez (10 %) por ciento del valor total de la adjudicación. **Las formas de constitución de las garantías son las establecidas en el Art. 39 de la Disposición N° 063/2016 O.N.C. La devolución de las Garantías se regirá según lo dispuesto por el Art. 43 de la Disposición N° 062/2016 O.N.C.**

**ART. 10°:** Podrá exceptuarse la obligación de presentar Garantías en los siguientes casos (ART. N° 80 del Decreto N° 1.030/2016):

- a) Adquisición de publicaciones periódicas.
- b) Contrataciones de avisos publicitarios.



### CONDICIONES PARTICULARES

- c) Cuando el monto de la oferta no supere la cantidad que represente UN MIL MÓDULOS (1.000 M).
- d) Cuando el monto de la orden de compra, venta o contrato no supere la cantidad que represente UN MIL MÓDULOS (1.000 M).
- e) Contrataciones que tengan por objeto la locación de obra intelectual a título personal.
- f) Ejecución de la prestación dentro del plazo de integración de la garantía. En el caso de rechazo el plazo para la integración de la garantía se contará a partir de la comunicación del rechazo y no desde la notificación de la orden de compra o de la firma del respectivo contrato. Los elementos rechazados quedarán en caución y no podrán ser retirados sin, previamente, integrar la garantía que corresponda.
- g) Cuando el oferente sea una jurisdicción o entidad perteneciente al Sector Público Nacional en los términos del artículo 8° de la Ley N° 24.156 y sus modificaciones.
- h) Cuando el oferente sea un organismo provincial, municipal o del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
- i) Cuando así se establezca para cada procedimiento de selección en particular en el manual de procedimientos o en el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.

No obstante lo dispuesto, todos los oferentes, adjudicatarios y co-contratantes quedan obligados a responder por el importe de la garantía no constituida, de acuerdo al orden de afectación de penalidades establecido en el presente reglamento, a requerimiento de la jurisdicción o entidad contratante, sin que puedan interponer reclamo alguno sino después de obtenido el cobro o de efectuado el pago.

Las excepciones previstas en el presente artículo no incluyen a las contragarantías.

**ART. 11°:** **Las MUESTRAS en caso de ser requeridas** (Art. 13° del P.U.B.C.G. – Disposición N° 063/2016 de la O.N.C.) podrán ser presentadas, como máximo, hasta el momento de iniciación del acto de apertura en el lugar prefijado.

Asimismo el oferente podrá presentar muestras que contribuyan a ilustrar su oferta, pero en ningún caso podrá reemplazar con ellas las especificaciones técnicas fijadas en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

Las muestras deberán indicar en forma visible los datos del procedimiento de selección al que correspondan, fecha y hora de apertura de las ofertas y la identificación del oferente. Como constancia de su recepción, se extenderá un recibo en original y copia. El recibo original será agregado al expediente en trámite, entregándose al oferente la copia.

La devolución de las mismas se regirá por lo establecido en el **Art. 33° Disposición N° 062/2016 de la O.N.C.**

**ART. 12°: EVALUACION DE LA OFERTA:** La Comisión Evaluadora emitirá el dictamen de evaluación de las ofertas, que constará en un acta, dentro de los cinco (5) días contados a partir del día hábil inmediato siguiente a la fecha de recepción de las actuaciones, el cual no tendrá carácter **vinculante**, que proporcionará a la autoridad competente para adjudicar los fundamentos para el dictado del acto administrativo (Disposición Interna), con el cual se concluirá el procedimiento. El Dictamen se anunciará en el transparente ubicado en planta baja, pasillo de entrada al I.S.S.U.N.N.E. por el término de tres (3) días. A partir del día siguiente y en el plazo de tres (3) días de notificados los oferentes podrán impugnar el Dictamen de Evaluación. Durante este último plazo el expediente se pondrá a disposición de los oferentes para su vista. La Evaluación de las Ofertas se regirá según lo dispuesto en el **Título I, Capítulo VII del Decreto N° 1.030/2016.**



### CONDICIONES PARTICULARES

**ART. 13°:** La adjudicación será notificada al adjudicatario por Nota, Carta certificada con aviso de retorno, mediante Orden de Compra ó Provisión o cualquier otra forma documentada dentro de los tres (3) días de dictado el acto respectivo y por el mismo término a los demás oferentes participantes de la contratación (**Art. N° 74 Decreto N° 1030/2016 P.E.N.**).

**ART. 14°:** El adjudicatario deberá constituir dentro de los cinco días de recibida la comunicación de adjudicación, la garantía de cumplimiento de contrato equivalente al 10% del valor total adjudicado, en cualquiera de las formas establecidas en el **Art. 77 del Decreto N° 1030/2016 P.E.N.**).

**ART. 15°:** El adjudicatario deberá entregar la mercadería adjudicada, dentro del plazo estipulado, **libre de gastos por flete, acarreo, descarga, seguro**, etc., en El Instituto de Servicios Sociales de la Universidad Nacional del Nordeste, sito en la CALLE SAN LUIS 535 - CORRIENTES – Primer Piso – División Compras - en días hábiles de 07:30 a 13:00 horas.

**ART. 16°:** La recepción de mercaderías en el lugar establecido por estas Cláusulas tendrá el carácter de provisorio y los recibos ó remitos que se firmen quedarán sujetos a los requisitos establecidos en el Art. 88 del Decreto N° 1.030/2016 P.E.N., y para la Recepción Definitiva lo establecido en el Art. 89 de la norma citada.

**ART. 17°:** El Pago se efectuará (**contra la presentación de Factura con el Sellado correspondiente a la Dirección General de Rentas de la Provincia de Corrientes y Recibo** bajo las normas que rigen la R.G. N°: 1415 AFIP) por intermedio de la Contaduría del I.S.S.U.N.N.E. dentro de los treinta (30) días contados desde la **verificación del correcto funcionamiento de los equipos entregados**; salvo que a juicio las autoridades de este Instituto pueda aceptarse otras formas de pago según convenga a los intereses del Estado. **Los pagos se realizarán vía M.E.P. (Medio Electrónico de Pago), trámites para lo que resulta imprescindible consignar NÚMERO DE CUENTA BANCARIA, C.B.U y Nombre del Titular, caso contrario deberán hacerlo efectivo personalmente en el Departamento Contable (Tesorería) de este Instituto. Según lo establecido en el Capítulo III del Decreto 1.030/2016 P.E.N.**

**ART. 18°:** La presente Contratación se regirá por el Decreto Delegado N° 1.023/2001, por su reglamento Decreto N° 1.030/2016 y por las normas que se dicten en su consecuencia, por los Pliegos de Bases y Condiciones y por el contrato o la orden de compra según corresponda.

**ART. 19°:** La presentación de ofertas sin observaciones al presente Pliego de Condiciones y a las Reglamentaciones citadas precedentemente, significará la aceptación lisa y llana de todas sus estipulaciones, aún cuando estas Cláusulas no se acompañen o no estén firmadas por el proponente o su representante legal.

**ART. 20°: Habilidad para contratar con el Estado;** la entidad contratante, a los fines de obtener la información sobre incumplimientos tributarios y/o previsionales y verificar la HABILIDAD PARA CONTRATAR de sus potenciales proveedores en los términos del inciso f) del Artículo 25 del Decreto N° 1023/01, accederá al sitio “WEB SERVICE – PROVEEDORES DEL ESTADO” y/o “CONSULTA – PROVEEDORES DEL ESTADO”, de acuerdo a lo establecido en la Resolución General N° 4164/17 AFIP: “A los fines de generar la información relacionada con la habilidad para contratar, respecto de los interesados en participar en cualquier procedimiento de selección – en el marco del Decreto N° 1.023 del 13 de agosto de 2001, sus modificatorios y complementarios-, se evaluarán las siguientes condiciones:

a) *Que no tengan deudas líquidas y exigibles por obligaciones impositivas y/o de los recursos de la seguridad social por un importe total igual o superior a UN MIL QUINIENTOS PESOS (\$ 1.500.-), vencidas durante el año calendario correspondiente a la fecha de consulta, así como las vencidas en los CINCO (5) años calendarios anteriores.*



*Universidad Nacional del Nordeste*  
*Instituto de Servicios Sociales*

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 11/2022**  
**COMPULSA ABREVIADA**  
**APERTURA DIA: 17/05/2022 - Hora: 11:00**  
**EXPTE. N° 02-2022-04078.**

**CONDICIONES PARTICULARES**

*b) Que hayan cumplido con la presentación de las correspondientes declaraciones juradas determinativas impositivas y/o de los recursos de la seguridad social vencidas durante el año calendario correspondiente a la fecha de la consulta, así como las vencidas en los CINCO (5) años calendarios anteriores...”*

**ART. 21°: PENALIDADES:** Los oferentes, adjudicatarios y co-contratantes podrán ser pasibles de las penalidades establecidas en el Art. 29 del Decreto Delegado N° 1.023/2001 y sus modificaciones, por las causales establecidas en el Art. 102 del Decreto N° 1.030/2016.

***CORRIENTES–División Compras, 11 de Mayo de 2022***